Medisch Adviseur BMA / Basisarts

Dit ga je doen

“Als Medisch Adviseur bij BMA heb ik de kans om mijn medische kennis breed in te zetten en krijg ik genoeg ruimte om mee te denken in creatieve oplossingen. Ik voel me echt betrokken in het team!”

Ter versterking van ons team bij Bureau Medische Advisering (BMA) van de IND zijn wij op zoek naar een doortastende en leergierige Medisch Adviseur / Basisarts voor 32 – 36 uur per week.

Als Medisch Adviseur ben je voornamelijk bezig met het opstellen van een objectief medisch advies aan de hand van informatie verkregen van behandelaren. Het gaat om adviezen met betrekking tot vreemdelingen die zich al in Nederland bevinden en beroep doen op uitstel van vertrek vanwege medische redenen of verblijf op medische gronden. Je neemt hierbij een onafhankelijke en onpartijdige positie in ten opzichte van de vreemdeling en ten opzichte van de besluitvorming door de IND. Je komt te werken binnen een kleine artsengroep, waarin collegialiteit hoog in het vaandel staat.

Naast de medische advisering krijg je ook de mogelijkheid om je bezig te houden met o.a. procesverbetering binnen BMA en werk je samen met verschillende afdelingen/organisaties.

Verder krijg je de kans om deel te nemen aan hervestigingsmissies in het buitenland, waardoor je in deze functie ook patiëntencontact behoudt. Tijdens deze hervestigingsmissies, die vaak twee weken duren, ga je als Medisch Adviseur mee met een team van IND- en COA-medewerkers. Je draait tijdens deze missies spreekuur waarbij je de vreemdelingen onderzoekt en een inschatting maakt van de medische situatie.

Dit bieden we nog meer

- **IKB:** Individueel Keuze Budget (IKB) van 16,50% boven op het basissalaris. Het IKB kun je vrij besteden als extra inkomen, aan een fietsregeling, fitness abonnement, extra verlofuren of zelfs je studieschuld van max. €2.000 per jaar belastingvrij aflossen bij DUO.
- **Vakantiedagen:** 144 wettelijke vakantie-uren plus 64 IKB-verlofuren per jaar o.b.v. 36 uur.
- **Pensioen:** Je bouwt je pensioen op (27% waarvan 18,9% werkgeversbijdrage) bij het ABP, een van de grootste pensioenfondsen van Nederland.
- **Verlofregelingen:** Geboorteverlof, ouderschapsverlof, zorgverlof, adoptieverlof en pleegzorgverlof.
- **Thuiswerkvergoeding:** Hybride werken met een thuiswerkvergoeding van €2,40 per dag.
- **Thuiswerkplek/verduurzaming:** €750 voor het inrichten van je thuiswerkplek of het verduurzamen van jouw woning.
- **Reiskostenvergoeding:** 100% OV-vergoeding met de 2e klasmobiliteitsvergoeding.
- **Trainingen, cursussen en opleidingen:** Opleidingsbudget voor jouw persoonlijke ontwikkeling en groei.

Meer informatie: https://www.caorijk.nl/

Dit vragen wij

We zijn op zoek naar een collega die de samenwerking met anderen opzoekt en die vanuit de actualiteit analyseert en prioriteiten goed in het oog houdt. Een daadkrachtige adviseur die het leuk vindt om te werken binnen een dynamische omgeving met verschillende belangen. Voor deze functie is het van belang dat je in staat bent

nauwkeurig te werken, hoofd- en bijzaken te onderscheiden en op basis van medische stukken van behandelaren een objectief advies kunt opstellen binnen vastgestelde kaders.
•Je beschikt over minimaal wo werk- en denkniveau.
•Je hebt de opleiding tot arts voltooid en bent geregistreerd in het BIG-register.
•Je beschikt over een goede schriftelijke en mondelinge uitdrukkingsvaardigheid in de Nederlandse en de Engelse taal.
•Een afgeronde opleiding tot sociaal geneeskundige is een pré.
•Ervaring met medische advisering is wenselijk.
•Je hebt aantoonbare ervaring en affiniteit met het werken in een digitale werkomgeving (bv MS Office, Teams, Citrix) en kunt jezelf goed redden met digitale middelen.

Competenties
•Analyseren
•Samenwerken
•Accuraat werken
•Netwerken
•Oordeelsvorming
•Flexibiliteit

Hier kom je te werken

Directie Dienstverlenen (DV)
BMA valt onder de afdeling Expertise, onderdeel van de Directie Dienstverlenen (DV). Alle afdelingen binnen Dienstverlenen hebben specifieke expertise, wat hen bindt is ons gemeenschappelijk doel: iedere aanvrager krijgt de behandeling die hij of zij nodig heeft. Of dat nu een aanvrager is bij onze loketten, in het buitenland, bij andere directies of bij ketenpartners: wij leveren professioneel maatwerk dat ertoe doet! Daarvoor levert de directie DV hoogwaardige diensten, kennis, producten en activiteiten aan onze afnemers. Dat doen we volgens vooraf vastgestelde eisen voor kwaliteit en tijdigheid. Onze medewerkers zijn de belangrijkste schakel bij het realiseren van al onze ambities. De vanzelfsprekende zorg voor hen gaat verder dan training, opleiding en interessant werk. Even belangrijk is het om te werken in een omgeving waarin collega’s respectvol met elkaar omgaan, zichzelf kunnen zijn, zich fysiek en mentaal gezond voelen, fouten mogen maken en hun vakmanschap en kennis optimaal kunnen inbrengen in hun betekenisvolle werk.
Bij BMA werken op dit moment zes medisch adviseurs, zes administratieve medewerkers, een adviseur bedrijfsvoering en een medisch documentalist. In totaal werken er 14 medewerkers bij BMA, aangestuurd door een operationeel manager. Het betreft een kleinschalig team waar kwaliteit en tijdigheid van groot belang zijn en waar ruimte is voor ontwikkeling.

Bijzonderheden

De Immigratie- en Naturalisatiedienst heeft bij de directie Dienstverlenen **1** vacature voor een Medisch Adviseur BMA / Basisarts (FGR: Senior Adviseur S13). Het betreft hier een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd, voor de duur van 12 maanden, met uitzicht op een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd. Medewerkers in dienst binnen de Rijksoverheid behouden hun contractrechten.
In deze functie behoort **hybride werken** tot de mogelijkheden. Daarbij wordt verwacht dat je op locatie in **Den Haag** aanwezig bent op momenten dat het voor de uitvoering van je functie of om organisatorische redenen gewenst is. Dit is in overleg met je leidinggevende.
•Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werkkandidaat of herplaatsingskandidaat, verzoeken wij je een kopie van de

aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.
•Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.
•Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.
•Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen. Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn.
•Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.
•Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.
•Een assessment kan deel uitmaken van de selectieprocedure.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.