Operationeel Manager Asiel en Bescherming

Dit ga je doen

Migratie gaat over mensen. Mensen die bescherming zoeken, hier willen studeren of werken, hun kennis willen inzetten of onderdeel willen worden van de Nederlandse samenleving. Zij verdienen snel duidelijkheid. Als operationeel manager bij de Directie A&B heb jij hierin een belangrijke rol. Heb jij affiniteit met de asielopgave? Krijg je energie van een dynamische omgeving en houd je ook onder druk het hoofd koel? Weet jij mensen te inspireren én verantwoordelijkheid te geven? En zoek je vanzelfsprekend de samenwerking met collega's en ketenpartners? Dan maken we graag kennis met je.

Je geeft leiding aan medewerkers binnen planning, ondersteuning en het lokale bedrijfsbureau.

Jouw team vormt een belangrijke schakel in de continuïteit van de primaire processen op Schiphol. Je bent integraal verantwoordelijk voor het team en de resultaten. Je combineert duidelijke sturing met vertrouwen en ruimte. Je maakt heldere afspraken, stelt prioriteiten en spreekt aan waar nodig, maar geeft medewerkers ook de ruimte om zelf verantwoordelijkheid te nemen.

Wat maakt deze functie zo leuk?

'Leidinggevende zijn binnen de Directie Asiel & Bescherming is een continu leerproces. Geen dag is hetzelfde en je blijft je verwonderen. Je werkt in een dynamische omgeving met een team van bevlogen professionals. Collegialiteit, werkplezier en het (door)ontwikkelen van medewerkers blijft je energie geven. Het is hands-on, zonder de lange termijnvisie uit het zicht te verliezen. Het is een droombaan waarin je geen dag stil staat in je eigen ontwikkeling als manager', qoute van een (Operationeel) Manager.

De locatie A&B Schiphol kent verschillende bijzondere werkprocessen. Zo worden hier aanvragen binnen de grensprocedure behandeld en aanvragen van (illegaal staande gehouden of strafrechtelijk veroordeelde) vreemdelingen die in detentie verblijven. Daarnaast wordt op de satellietlocatie Haarlem het reguliere asielproces gedraaid en zijn medewerkers ook werkzaam op diverse COA-locaties en detentiecentra verspreid door het land. Dat maakt Schiphol een omgeving waarin dynamiek, samenwerking en snel schakelen dagelijks samenkomen.

In deze functie draag je direct bij aan een maatschappelijk belangrijke opgave, je werkt samen met bevlogen professionals en je krijgt volop ruimte om jezelf en je team verder te ontwikkelen. Geen dag is hetzelfde. Soms vraagt de situatie om daadkracht en snelle besluitvorming, soms juist om rust, aandacht en verbinding. Juist die combinatie maakt deze functie bijzonder.

Samen met collega-managers zorg je ervoor dat de werkzaamheden binnen de generieke beslisteams en ondersteunende processen soepel, tijdig en kwalitatief goed verlopen.

Je houdt je onder meer bezig met:

•Optimale planning, bezetting en capaciteitsinzet.
•Bewaken van voortgang, kwaliteit en resultaten.
•Tijdig signaleren en oplossen van knelpunten en verstoringen.
•Stellen van prioriteiten en zorgen voor goede informatievoorziening.
•Verbinden van medewerkers, teams en ketenpartners.
•Creëren van de juiste randvoorwaarden voor het primaire proces.

Jouw medewerkers zijn verantwoordelijk voor goedlopende ondersteunende en logistieke processen. Zij signaleren knelpunten en pakken die waar mogelijk zelf op. Jij stimuleert

die verantwoordelijkheid en zorgt voor duidelijke kaders. Je weet wanneer je moet bijsturen, wanneer je ruimte kunt geven en wanneer opschaling nodig is. Daarnaast investeer je in je mensen. Je coacht hen in hun ontwikkeling en hebt aandacht voor vitaliteit, inzetbaarheid en werkplezier. Als leidinggevende geef je zelf het goede voorbeeld: je staat open voor feedback, durft je kwetsbaar op te stellen en blijft jezelf ontwikkelen.
Je maakt deel uit van het managementteam van Schiphol én van het landelijke managementteam Planning & Ondersteuning. Samen met collega-managers van de andere behandellocaties werk je aan het verbeteren en stroomlijnen van landelijke processen. Je kijkt daarbij verder dan je eigen locatie. Je bewaakt de samenhang tussen planning, capaciteit, logistiek en productie en zorgt dat de ondersteuning aansluit op wat het primaire proces nodig heeft. Als het nodig is, durf je bestaande werkwijzen ter discussie te stellen en nieuwe oplossingen te organiseren. Ook in de samenwerking met ketenpartners speel je een belangrijke rol. Je zorgt dat de juiste partijen op het juiste moment betrokken zijn en weet wanneer afstemming, bijsturing of opschaling nodig is.
Het planproces gaat de komende periode veranderen. We introduceren Workforce Management en gaan nadrukkelijker sturen op flow, capaciteit en optimale inzet van mensen en middelen. Als Operationeel Manager Planning & Ondersteuning geef je richting aan deze ontwikkeling en zorg je dat de veranderingen daadwerkelijk worden gerealiseerd.
Je rapporteert over resultaten, voortgang, capaciteit en knelpunten aan de de Tactisch Manager Planning & Logistiek en aan de Tactisch Manager van Schiphol.

Dit bieden we nog meer

- **IKB:** Individueel Keuze Budget (IKB) van 16,50% boven op het basissalaris. Het IKB kun je vrij besteden als extra inkomen, aan een fietsregeling, fitness abonnement, extra verlofuren of zelfs je studieschuld van max. €2.000 per jaar belastingvrij aflossen bij DUO.
- **Vakantiedagen:** 144 wettelijke vakantie-uren plus 64 IKB-verlofuren per jaar o.b.v. 36 uur.
- **Pensioen:** Je bouwt je pensioen op (27% waarvan 18,9% werkgeversbijdrage) bij het ABP, een van de grootste pensioenfondsen van Nederland.
- **Verlofregelingen:** Geboorteverlof, ouderschapsverlof, zorgverlof, adoptieverlof en pleegzorgverlof.
- **Thuiswerkvergoeding:** Hybride werken met een thuiswerkvergoeding van €2,40 per dag.
- **Thuiswerkplek/verduurzaming:** €750 voor het inrichten van je thuiswerkplek of het verduurzamen van jouw woning.
- **Reiskostenvergoeding:** 100% OV-vergoeding met de 2e klasmobiliteitsvergoeding.
- **Trainingen, cursussen en opleidingen:** Via onze eigen IND academie kun je opleidingen en trainingen volgen die passen bij jouw functie. Ontdek onze interne leerlijnen en maak gebruik van het opleidingsbudget om interne en externe opleidingen/trainingen te volgen voor jouw persoonlijke ontwikkeling.

Meer informatie: https://www.caorijk.nl/

Dit vragen wij

Ben jij een ervaren manager die mensen en processen weet te verbinden én resultaten weet te behalen? Ben jij iemand die kansen ziet waar anderen vooral obstakels zien? En voldoe je aan onderstaande eisen? Dan nodigen we je van harte uit om te reageren.

- Je beschikt over aantoonbaar academisch werk- en denkniveau. Dit blijkt uit een afgeronde opleiding en/of assessment.
- Je hebt recente leidinggevende werkervaring.
- Je hebt ervaring met planning, logistiek, capaciteitssturing en procesondersteuning.

•Je bent in staat om verschillende werkprocessen en belangen met elkaar te verbinden en daarbij prioriteiten te stellen.
•Actieve kennis van het Engels is een pre.
•Ervaring met Lean werken is een pre.
•Kennis van de primaire IND-processen en ervaring met asielwerkzaamheden is een pre.
•Je bent bereid te reizen.

Competenties

•Organisatiesensitiviteit
•Omgevingsbewustzijn
•Netwerken
•Aansturen groep
•Ontwikkelen medewerkers
•Reflecteren
•Innoveren

Hier kom je te werken

Directie Asiel & Bescherming (A&B)

De directie A&B beslist over asielaanvragen, over zaken waarin mensen met een asielstatus familieleden naar Nederland willen laten overkomen, en over herbeoordelingen van vergunningen. We gaan op een professionele, doelmatige en respectvolle manier te werk om onze klant duidelijkheid te geven over zijn toekomst. Tijdig en zorgvuldig beslissen: daar draait het om. Daarom vinden we het belangrijk dat we de klant en de (asiel)keten goed kennen, en werken we met gemotiveerde, integere en flexibele medewerkers. We werken dan ook nauw samen met partners zoals het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA), de politie en de Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V).

Een internationale omgeving

Wij werken in een internationaal georiënteerde omgeving. Wereldwijd speelt de verschuiving van de huidige situatie naar opvang in de regio. Mede daarom wordt in Europees verband toegewerkt naar een gemeenschappelijk asielbeleid. Door actief samen te werken en kennis te bundelen, dragen we bij aan een krachtige uitvoering van dit beleid.

Veranderen

Onze directie is flink aan het veranderen. Het doel is tweeledig: we willen de klant sneller en beter van dienst zijn én we willen het beslisproces efficiënter en goedkoper inrichten. Technologische ontwikkelingen spelen een belangrijke rol in het behalen van dit doel.

Bijzonderheden

De Immigratie- en Naturalisatiedienst heeft bij de directie Asiel & Bescherming **1** vacature voor een Operationeel Manager (FGR: Manager S13).
Medewerkers in dienst binnen de Rijksoverheid behouden hun contractrechten.
In deze functie behoort **hybride werken** tot de mogelijkheden. Daarbij wordt verwacht dat je op locatie in **Schiphol** aanwezig bent op momenten dat het voor de uitvoering van je functie of om organisatorische redenen gewenst is. Dit is in overleg met je leidinggevende.
Bij voldoende sollicitanten kan de vacature eerder worden gesloten dan de aangegeven deadline. Na het sluiten van de vacature kunnen er voor deze ronde geen sollicitaties meer in behandeling worden genomen, we vragen je daarom vriendelijk om niet tot het laatste moment te wachten met het insturen van jouw sollicitatie.
•Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werk kandidaat of herplaatsing kandidaat, verzoeken wij je een kopie van de aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.

- Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.
- Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.
- Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen. Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn.
- De IND zet zich in om medewerkers met een arbeidsbeperking in te laten stromen. Kandidaten die geregistreerd zijn in het doelgroepregister worden uitgenodigd om te reageren en de verklaring uit het doelgroepregister bij te voegen.
- Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.
- Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.
- Een assessment kan deel uitmaken van de selectieprocedure.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.