

Medewerker Horen en Beslissen Ter Apel

Functieomschrijving

Ben jij de doortastende professional die zich thuis voelt in een dynamische werkomgeving, belangen goed tegen elkaar kan afwegen en een wezenlijke bijdrage wil leveren aan de maatschappij? Kom werken bij de IND als medewerker horen en beslissen!

De directie Asiel en Bescherming is voor de locatie Ter Apel op zoek naar meerdere collega's voor de functie Medewerker Horen en Beslissen (FGR: Medewerker Behandelen en Ontwikkelen S10). Je start met een tijdelijk contract, die we na een jaar voldoende functioneren graag omzetten in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Wat ga je doen?

Migratie gaat om mensen. Mensen vragen asiel, willen hier studeren, bieden hier hun kennis aan, willen hier werken, of willen gewoon Nederlander worden. Dit brengt veelzijdige vraagstukken met zich mee. Werken voor de IND /directie Asiel & Bescherming als hoor- en beslismedewerker in het behandelproces betekent zorgen dat iedere asielzoeker de juiste procedure en juiste beslissing op zijn/haar aanvraag krijgt. Werken in Ter Apel brengt een extra dimensie met zich mee, het is het hart van de asielketen en iedere vreemdeling die in Nederland asiel wil aanvragen moet 'langs' Ter Apel komen.

Als hoor- en beslismedewerker werk je mee aan twee belangrijke 'producten', namelijk het afnemen van een nader gehoor omtrent asielmotieven én het nemen van beslissingen op een nader gehoor. Meestal beslis je niet op een nader gehoor wat je zelf hebt afgenomen. Voor het afnemen van het nader gehoor maak je gebruik van een tolk in de taal van de asielzoeker. Daarnaast heb je contact met ketenpartners als COA, Raad voor de Rechtspraak en de Dienst Terugkeer & Vertrek.

Wat maakt de functie zo leuk?

Als hoor- en beslismedewerker opereer je in het hart van de Nederlandse asielprocedure. Van het voeren van een gehoor tot het sturen van een definitieve beslissing. Je bent betrokken bij de afhandeling van asielaanvragen van mensen uit de hele wereld. Daarmee leer je niet alleen veel over de snel veranderende wereld om je heen, maar heb je ook grote maatschappelijke en persoonlijke impact.

In een hecht team werk je aldoor met inhoudelijke kaders én de menselijke maat, waarbij je een grote – maar eervolle – verantwoordelijkheid draagt. Dat is waarom deze functie zo blijft boeien. Je werk doet ertoe, iedere dag opnieuw!

"Een werkweek in het leven van een hoor-en beslismedewerker is nooit saai. Je hebt te maken met verschillende werksoorten en nationaliteiten. Het is van belang dat je kennis up-to-date is en je (openbare) landeninformatie betreft bij de zaken die je behandelt. Zo kun je op maandag een nader gehoor hebben met een Syrische asielzoeker, terwijl je op dinsdag moet beslissen op een minderjarige asielzoeker uit Nigeria.

De afwisseling van je werkweek zorgt ervoor dat het werk boeiend is. Om je kennis op peil te houden volg je geregeld interne cursussen en workshops. De interactie met collega's, asielzoekers, tolken, maar ook met ketenpartners zoals de Raad voor de Rechtsbijstand en COA, zorgen voor een leuke dynamiek in ons werk. Voor deze functie is het belangrijk dat je werkt aan de hand van de wetten en regels die zijn opgesteld, maar is het daarbij altijd van belang om ook rekening te blijven houden met het 'individu' en de menselijke maat niet uit het oog te verliezen." Aldus een hoor- en beslismedewerker uit Ter Apel.

Het opleidingstraject

De IND biedt jou een opleidings- en begeleidingstraject aan van twaalf maanden wat jou in staat stelt jezelf te ontwikkelen tot een zelfstandige hoor- en beslismedewerker. De opleiding is hybride in Zwolle of Utrecht, op je standplaats en vanuit huis waarbij het traject de eerste zes weken klassikaal is en vervolgens ga je onder begeleiding aan de slag.

Ook na deze periode verwachten wij dat jij continu blijft leren en jezelf ontwikkelt in het werk. Als Directie A&B ondersteunen wij jou hier vanzelfsprekend in. Door deze investering in jou gaat de Directie A&B ervan uit dat wij een langdurige werkrelatie met elkaar opbouwen.

Ben je benieuwd naar het werk van je toekomstige collega's? Klik op de onderstaande links!

'Wij zijn de IND', algemene informatie over het werk van de

IND: https://www.youtube.com/watch?v=ur8uE4gjj_4

'De wereld van Ter Apel': [De Wereld in Ter Apel | NPO Start](#)

[Carla: "Mijn werk is een grijs gebied waarin ik zwart-wit beslissingen moet nemen" | Immigratie- en Naturalisatiedienst \(IND\) Medewerkersverhaal Carla | IND](#)

Functie-eisen

- Je hebt minimaal aantoonbaar hbo werk- en denkniveau (we staan open voor alle studierichtingen);
- Je hebt ervaring met het controleren en analyseren van dossiers of bent bereid dit eigen te maken (dit lezen we graag terug in jouw motivatiebrief);
- Je spreekt en schrijft begrijpelijk en correct Nederlands (C2) en Engels (B1), wij verwachten

jouw sollicitatie geheel in het Nederlands;

- Je hebt affiniteit/ervaring met het vreemdelingenrecht of migratievraagstukken (dit lezen we graag terug in je brief);
- Je bent digitaal vaardig en kunt snel/blind typen;
- Je bent in het bezit van een rijbewijs en eigen vervoer. Locatie Ter Apel is niet met het openbaar vervoer te bereiken;
- Naast het werken op locatie Ter Apel, bereid te reizen naar andere locaties in het land indien dit voor de functie noodzakelijk is.

Herken jij jezelf ook hierin?

Plannen en organiseren gaat je goed af en je ontwikkelt jezelf graag verder als vakprofessional. Door te presteren onder druk behaal je de beste resultaten en met onverwachte omstandigheden en uitdagingen kun je goed omgaan. Geen dag is hetzelfde en dat trekt jou juist aan.

Je ziet kansen en mogelijkheden om buiten de kaders te denken en vindt het leuk om verbetervoorstellen aan te dragen. Je kunt doortastend en resultaatgericht werken.

Uiteraard beschik je over voldoende sensitiviteit om politieke gevoeligheid en de menselijke aspect maat mee te nemen in je werk en ben je nieuwsgierig naar de wereld. Naast flexibel inzetbaar en collegiaal, werk je graag in teamverband.

Competenties:

- Oordeelsvorming;
- Integriteit;
- Klantgerichtheid;
- Resultaatgerichtheid;
- Samenwerken.

Bijzonderheden

Van sollicitatie tot aan het gesprek; Hoe ziet de sollicitatieprocedure eruit?

- Druk op de button [solliciteren](#) en stuur jouw cv en motivatiebrief mee. (sollicitaties per e-mail kunnen niet in behandeling worden genomen);
- In jouw motivatiebrief lezen we graag het volgende terug: Een voorbeeld waaruit blijkt dat je weerbaar bent en hoe je in deze situatie hebt gehandeld; Een voorbeeld van een stressvolle situatie en hoe jij hiermee omging; Jouw affiniteit met de doelgroep, het vreemdelingenrecht en/of migratievraagstukken; Of je ervaring hebt met het controleren en analyseren van dossiers (of bereid bent je dit eigen te maken). Tot slot vernemen wij graag welke locatie jouw voorkeur heeft en vragen we je vriendelijk om op **één locatie** te solliciteren.
- Bij een positieve brief en cv-selectie volgt er op **dinsdag 25 februari 2025 van 09:00 tot ongeveer 10:00 uur het schrijfassessment**. Het schrijfassessment maakt een belangrijk deel uit van deze selectieprocedure;
- Na het positief afleggen van het schrijfassessment zal je worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De selectiegesprekken worden gehouden op **maandag 10 maart 2025 en dinsdag 11 maart 2025** op de locatie waar jij voor hebt gesolliciteerd;
- Het arbeidsvoorwaardengesprek volgt in de opvolgende weken. De startdatum voor de opleiding van deze functie is in **mei 2025**;
- **Je start op de opleidingslocatie in Utrecht of in Zwolle.**

Bij voldoende sollicitanten kan de vacature eerder worden gesloten dan de aangegeven deadline. Na het sluiten van de vacature kunnen er voor deze ronde geen sollicitaties meer in behandeling worden genomen, we vragen je daarom vriendelijk om niet tot het laatste moment te wachten met het insturen van jouw sollicitatie.

Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werkkandidaat of herplaatsingskandidaat, verzoeken wij je een kopie van de aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.

Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.

Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.

Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen.

Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op

LinkedIn.

Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.

De IND zet zich in om medewerkers met een arbeidsbeperking in te laten stromen. Kandidaten die geregistreerd zijn in het doelgroepregister worden uitgenodigd om te reageren en de verklaring uit het doelgroepregister bij te voegen.

Binnen de IND hebben de interne kandidaten voorrang, als volgende zijn de uitzendkrachten die nu al werkzaam zijn binnen de IND en als laatste de rijksbrede en externe kandidaten. Na het positief afronden van de schrijftest en bij gebleken geschiktheid hebben interne kandidaten een voorrangpositie.

Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

De Immigratie- en Naturalisatiedienst

Een vluchteling die niet veilig is in eigen land. Een ingenieur die zijn kennis in Nederland in de praktijk komt brengen. En een gezin dat elkaar na jaren weer in de armen kan sluiten. Wat ze met elkaar gemeen hebben? De IND beoordeelt hun verzoeken om in Nederland te mogen wonen of Nederlander te willen worden.

De IND voert het vreemdelingenbeleid in Nederland uit. Dat betekent dat we alle verblijfsaanvragen beoordelen. Het kan daarbij gaan om vluchtelingen die niet veilig zijn in eigen land en daarom hier asiel aanvragen. Of om mensen die hier willen werken, studeren, of een gezin vormen met iemand die hier al woont. Maar het kan ook gaan om mensen die hier al zo lang wonen dat zij zich Nederlander voelen en die daarom via een naturalisatieverzoek een Nederlands paspoort aanvragen.

De IND wil een compacte en wendbare uitvoeringsorganisatie zijn met hoogwaardige kennis op het vreemdelingendomein en met oog voor de menselijke maat. De IND moet kunnen inspelen op wisselende eisen en omstandigheden en tegelijkertijd moet de kwaliteit van dienstverlening voorop blijven staan. Dit vraagt om een proactieve organisatie die zich voortdurend ontwikkelt. Daarvoor zijn medewerkers nodig die dit willen en kunnen ondersteunen. Medewerkers die breed inzetbaar zijn en die willen investeren in hun persoonlijke ontwikkeling. De IND investeert graag in deze medewerkers!

<https://ind.nl/nl/over-ons/werken-bij-de-ind>

Directie Asiel & Bescherming (A&B)

De directie A&B beslist over asielaanvragen, over zaken waarin mensen met een asielstatus familieleden naar Nederland willen laten overkomen, en over herbeoordelingen van vergunningen.

We gaan op een professionele, doelmatige en respectvolle manier te werk om onze klant duidelijkheid te geven over zijn toekomst. Tijdig en zorgvuldig beslissen: daar draait het om.

Daarom vinden we het belangrijk dat we de klant en de (asiel)keten goed kennen, en werken we met gemotiveerde, integere en flexibele medewerkers. We werken dan ook nauw samen met partners zoals het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA), de politie en de Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V).

Een internationale omgeving

Wij werken in een internationaal georiënteerde omgeving. Wereldwijd speelt de verschuiving van de huidige situatie naar opvang in de regio. Mede daarom wordt in Europees verband toegewerkt naar een gemeenschappelijk asielbeleid. Door actief samen te werken en kennis te bundelen, dragen we bij aan een krachtige uitvoering van dit beleid.

Veranderen

Onze directie is flink aan het veranderen. Het doel is tweeledig: we willen de klant sneller en beter van dienst zijn én we willen het beslisproces efficiënter en goedkoper inrichten. Technologische ontwikkelingen spelen een belangrijke rol in het behalen van dit doel.