

Medewerker Horen en Beslissen Zwolle

Functieomschrijving

Ben jij de doortastende professional die zich thuis voelt in een dynamische werkomgeving, belangen goed tegen elkaar kan afwegen en een wezenlijke bijdrage wil leveren aan de maatschappij? Kom werken bij de IND als medewerker horen en beslissen!

De directie Asiel en Bescherming is voor de locatie Zwolle op zoek naar meerdere collega's voor de functie Horen en Beslissen (FGR: Medewerker Behandelen en Ontwikkelen S10). Je start met een tijdelijk contract, die we na een jaar voldoende functioneren graag omzetten in een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Migratie gaat om mensen en is nu meer dan ooit actueel. Mensen vragen om bescherming, zoeken hereniging met gezinsleden, willen hier studeren, bieden hier hun kennis aan, willen hier werken, of willen graag Nederlander worden. De migratievraagstukken van vandaag vragen om weloverwogen beslissingen waarbij de menselijke maat voorop staat. Help jij ons land om die te nemen? Wij zoeken meerdere doortastende professionals die zich thuis voelen in een dynamische werkomgeving, belangen goed tegen elkaar kunnen afwegen en een wezenlijke bijdrage willen leveren aan de maatschappij.

Wat ga je doen?

Als hoor- en beslismedewerker krijg je de kans om te werken met mensen uit de hele wereld. Hierdoor verdiep je je in allerlei culturen en afkomsten. "Elk mens en elk verhaal is anders, waardoor geen dag hetzelfde is. Je bent iemand die goed kan luisteren, analyseren en tot een weloverwogen besluit kunt komen. Hiermee draag je je steentje bij aan een eerlijke en rechtvaardige asielprocedure, aldus hoor- en beslismedewerkers Pourya en Talin (locatie Zwolle). Goed om te weten is dat op de locatie Zwolle voorsnog enkel asiel zij-instroom zaken worden behandeld. Dit zijn zaken waarin al een beslissing is genomen, maar deze beslissing is in (hoger) beroep bij de rechtbank dan wel de Raad van State niet houdbaar gebleken. Dit betekent dat er opnieuw op de asielaanvraag beslist moet worden, wat de zaken inhoudelijk complexer en veelomvattender kan maken.

Werken op de verschillende locaties binnen de IND is werken in een boeiende omgeving, waar samenwerken, inspelen op snel veranderende omstandigheden en natuurlijk werkplezier hand in hand gaan.

Je neemt fysiek gehoren af met de asielzoeker. Jij voert het gesprek, houdt de regie en stelt het gespreksverslag op. Je beheert een groot aantal dossiers tegelijkertijd. Voor al deze zaken houd je nauwkeurig de administratie bij en verstrek je informatie aan vreemdelingen en hun vertegenwoordigers over de procedure. Deze gehoren kunnen plaatsvinden op de eigen locatie, maar ook op andere locaties in Nederland.

Je beslist daarnaast op asielaanvragen. Je controleert digitaal of dossiers volledig zijn en laat eventueel nader onderzoek doen. Denk aan DNA-onderzoeken, documentonderzoeken en onderzoek naar misbruik, misdaden, of criminele activiteiten. Het dossier analyseer je op inhoudelijke aspecten, waarbij je gebruik maakt van zowel vreemdelingrechtelijke bepalingen als informatie uit het land van herkomst. Je scheidt hoofd- en bijzaken, je weegt belangen tegen elkaar af en formuleert op basis van de beschikbare informatie een beslissing die goed gemotiveerd is. Een correcte en tijdige verwerking van alle informatie in ons geautomatiseerd systeem is erg belangrijk in jouw werk. Net zoals een goede samenwerking en informatie-uitwisseling met collega's en ketenpartners. Je kijkt over de grenzen van je eigen taken heen en je neemt je verantwoordelijkheid binnen de asielketen.

Wat maakt de functie zo leuk?

Als hoor- en beslismedewerker opereer je in het hart van de Nederlandse asielprocedure. Van het voeren van een eerste gehoor tot het sturen van een definitieve beslissing: je bent van begin tot eind betrokken bij de afhandeling van asielaanvragen van mensen uit de hele wereld. Daarmee leer je niet alleen veel over de snel veranderende wereld om je heen, maar heb je ook grote maatschappelijke en persoonlijke impact.

In een hecht team werk je aldoor met inhoudelijke kaders én de menselijke maat, waarbij je een grote – maar eervolle – verantwoordelijkheid draagt. Dat is waarom deze functie zo blijft boeien: je werk doet ertoe, iedere dag opnieuw.

Het opleidingstraject

De IND biedt jou een opleidings- en begeleidingstraject aan van twaalf maanden wat jou in staat stelt jezelf te ontwikkelen tot een zelfstandige hoor- en beslismedewerker. De opleiding is hybride in Zwolle of Utrecht, op je standplaats en vanuit huis waarbij het traject de eerste zes weken klassikaal is en vervolgens ga je onder begeleiding aan de slag.

Ook na deze periode verwachten wij dat jij continu blijft leren en jezelf ontwikkelt in het werk. Als Directie A&B ondersteunen wij jou hier vanzelfsprekend in. Door deze investering in jou gaat de Directie A&B ervan uit dat wij een langdurige werkrelatie met elkaar opbouwen.

Ben je benieuwd naar het werk van je toekomstige collega's? Klik op de onderstaande links!

'Wij zijn de IND', algemene informatie over het werk van de

IND: https://www.youtube.com/watch?v=ur8uE4gjj_4

'De wereld van Ter Apel': [De Wereld in Ter Apel | NPO Start](#)

Functie-eisen

- Je hebt minimaal aantoonbaar hbo werk- en denkniveau (we staan open voor alle studierichtingen);
- Je hebt ervaring met het controleren en analyseren van dossiers of bent bereid dit eigen te maken (dit lezen we graag terug in jouw motivatiebrief);
- Je spreekt en schrijft begrijpelijk en correct Nederlands (C2) en Engels (B1), wij verwachten jouw sollicitatie geheel in het Nederlands;
- Je hebt affiniteit/ervaring met het vreemdelingenrecht of migratievraagstukken (dit lezen we graag terug in je brief);
- Je bent digitaal vaardig en kunt snel/blind typen;
- Naast het werken op locatie Zwolle, bereid te reizen naar andere locaties in het land indien dit voor de functie noodzakelijk is.

Herken jij jezelf ook hierin?

Plannen en organiseren gaat je goed af en je ontwikkelt jezelf graag verder als vakprofessional. Door te presteren onder druk behaal je de beste resultaten en met onverwachte omstandigheden en uitdagingen kun je goed omgaan. Geen dag is hetzelfde en dat trekt jou juist aan.

Je ziet kansen en mogelijkheden om buiten de kaders te denken en vindt het leuk om verbetervoorstellen aan te dragen. Je kunt doortastend en resultaatgericht werken.

Uiteraard beschik je over voldoende sensitiviteit om politieke gevoeligheid en de menselijke aspect maat mee te nemen in je werk en ben je nieuwsgierig naar de wereld. Naast flexibel inzetbaar en collegiaal, werk je graag in teamverband.

Competenties:

- Oordeelsvorming;
- Integriteit;
- Klantgerichtheid;
- Resultaatgerichtheid;
- Samenwerken.

Bijzonderheden

Van sollicitatie tot aan het gesprek; Hoe ziet de sollicitatieprocedure eruit?

- Druk op de button [solliciteren](#) en stuur jouw cv en motivatiebrief mee. (sollicitaties per e-mail kunnen niet in behandeling worden genomen);
- In jouw motivatiebrief lezen we graag het volgende terug: Een voorbeeld waaruit blijkt dat je weerbaar bent en hoe je in deze situatie hebt gehandeld; Een voorbeeld van een stressvolle situatie en hoe jij hiermee omging; Jouw affiniteit met de doelgroep, het vreemdelingenrecht en/of migratievraagstukken; Of je ervaring hebt met het controleren en analyseren van dossiers (of bereid bent je dit eigen te maken). Tot slot vernemen wij graag welke locatie jouw voorkeur heeft en vragen we je vriendelijk om op **één locatie** te solliciteren.
- Bij een positieve brief en cv-selectie volgt er op **dinsdag 25 februari 2025 van 09:00 tot ongeveer 10:00 uur het schrijfassessment**. Het schrijfassessment maakt een belangrijk deel uit van deze selectieprocedure;
- Na het positief afleggen van het schrijfassessment zal je worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De selectiegesprekken worden gehouden tussen **maandag 10 maart 2025 en vrijdag 14 maart 2025 op** de locatie waar jij voor hebt gesolliciteerd;
- Het arbeidsvoorwaardengesprek volgt in de opvolgende weken. De startdatum voor de opleiding van deze functie is in **mei 2025**;
- **Je start op de opleidingslocatie in Utrecht of in Zwolle.**

Bij voldoende sollicitanten kan de vacature eerder worden gesloten dan de aangegeven deadline. Na het sluiten van de vacature kunnen er voor deze ronde geen sollicitaties meer in behandeling worden genomen, we vragen je daarom vriendelijk om niet tot het laatste moment te wachten met het insturen van jouw sollicitatie.

Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werkkandidaat of herplaatsingskandidaat, verzoeken wij je een kopie van de aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.

Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.

Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.

Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen.

Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn.

Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.

De IND zet zich in om medewerkers met een arbeidsbeperking in te laten stromen. Kandidaten die geregistreerd zijn in het doelgroep-register worden uitgenodigd om te reageren en de verklaring uit het doelgroep-register bij te voegen.

Binnen de IND hebben de interne kandidaten voorrang, als volgende zijn de uitzendkrachten die nu al werkzaam zijn binnen de IND en als laatste de rijksbrede en externe kandidaten. Na het positief afronden van de schrijftest en bij gebleken geschiktheid hebben interne kandidaten een voorrangpositie.

Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

De Immigratie- en Naturalisatiedienst

Een vluchteling die niet veilig is in eigen land. Een ingenieur die zijn kennis in Nederland in de praktijk komt brengen. En een gezin dat elkaar na jaren weer in de armen kan sluiten. Wat ze met elkaar gemeen hebben? De IND beoordeelt hun verzoeken om in Nederland te mogen wonen of Nederlander te willen worden.

De IND voert het vreemdelingenbeleid in Nederland uit. Dat betekent dat we alle verblijfsaanvragen beoordelen. Het kan daarbij gaan om vluchtelingen die niet veilig zijn in eigen land en daarom hier asiel aanvragen. Of om mensen die hier willen werken, studeren, of een gezin vormen met iemand die hier al woont. Maar het kan ook gaan om mensen die hier al zo lang wonen dat zij zich Nederlander voelen en die daarom via een naturalisatieverzoek een Nederlands paspoort aanvragen.

De IND wil een compacte en wendbare uitvoeringsorganisatie zijn met hoogwaardige kennis op het vreemdelingendomein en met oog voor de menselijke maat. De IND moet kunnen inspelen op wisselende eisen en omstandigheden en tegelijkertijd moet de kwaliteit van dienstverlening voorop blijven staan. Dit vraagt om een proactieve organisatie die zich voortdurend ontwikkelt. Daarvoor zijn medewerkers nodig die dit willen en kunnen ondersteunen. Medewerkers die breed inzetbaar zijn en die willen investeren in hun persoonlijke ontwikkeling. De IND investeert graag in deze medewerkers!

<https://ind.nl/nl/over-ons/werken-bij-de-ind>

Directie Asiel & Bescherming (A&B)

De directie A&B beslist over asielaanvragen, over zaken waarin mensen met een asielstatus familieleden naar Nederland willen laten overkomen, en over herbeoordelingen van vergunningen.

We gaan op een professionele, doelmatige en respectvolle manier te werk om onze klant duidelijkheid te geven over zijn toekomst. Tijdig en zorgvuldig beslissen: daar draait het om.

Daarom vinden we het belangrijk dat we de klant en de (asiel)keten goed kennen, en werken we met gemotiveerde, integere en flexibele medewerkers. We werken dan ook nauw samen met partners zoals het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA), de politie en de Dienst Terugkeer en Vertrek (DT&V).

Een internationale omgeving

Wij werken in een internationaal georiënteerde omgeving. Wereldwijd speelt de verschuiving van de huidige situatie naar opvang in de regio. Mede daarom wordt in Europees verband toegewerkt naar een gemeenschappelijk asielbeleid. Door actief samen te werken en kennis te bundelen, dragen we bij aan een krachtige uitvoering van dit beleid.

Veranderen

Onze directie is flink aan het veranderen. Het doel is tweeledig: we willen de klant sneller en beter van dienst zijn én we willen het beslisproces efficiënter en goedkoper inrichten. Technologische ontwikkelingen spelen een belangrijke rol in het behalen van dit doel.