

Beslismedewerker Handhaving Zwolle

Functieomschrijving

Werken bij de Immigratie- en Naturalisatiedienst (IND), is werken voor de wereld. Voor de kennismigrant die zijn talent internationaal wil ontwikkelen. Of voor de moeder die graag weer bij haar dochter wil zijn. Ben jij op zoek naar die baan waarmee je verschil maakt voor deze mensen? Naar afwisselend en uitdagend werk waarbij je je bezighoudt met wetten en regels die steeds veranderen, maar ook met mensen en hun leven? En waarbij je wisselt tussen onderzoek, schrijven en contact met collega's, statushouders, advocaten en organisaties? Dan is dit echt iets voor jou.

In deze functie kun je zowel thuis als op kantoor werken. We verwachten dat je op de locatie in **Zwolle** bent als dat nodig is om je functie goed uit te kunnen voeren of om organisatorische redenen. Je stemt dat af met je leidinggevende.

Bij de IND kennen we verschillende klantgroepen:

Naturalisatie (NAT)

Sommige mensen wonen al zo lang in Nederland dat zij zich Nederlander voelen. Wie Nederlander wil worden, doet bij de gemeente een naturalisatieverzoek. De gemeente voert eerst een controle uit en stuurt het verzoek naar de IND. Wij bekijken of de aanvrager aan alle voorwaarden voldoet.

Familie & Gezin (F&G)

Elk jaar doen veel mensen die in Nederland wonen een aanvraag om een partner, kind of ander familielid vanuit het buitenland naar Nederland te halen. Wij beoordelen of zo'n familielid in Nederland mag komen wonen.

Zakelijk (ZKL)

Nederland biedt graag ruim baan aan internationaal talent. Daarom behandelen we alle verblijfsaanvragen van mensen die van over de hele wereld hier naartoe willen komen voor studie of werk. Bijvoorbeeld au pairs, expats en andere soorten arbeiders.

Verlengingen (VRL)

Als mensen van wie de verblijfsvergunning binnenkort verloopt besluiten dat ze langer in Nederland willen blijven, kunnen ze een aanvraag tot verlenging indienen. Wij beoordelen deze aanvragen en kijken of ze nog steeds in aanmerking komen voor verblijf in Nederland.

EU/visa (EU)

De klantgroep EU beoordeelt het rechtmatig verblijf van burgers van de Europese unie en hun (ook niet Europese) gezinsleden. Ook zaken van niet Europese ouders van een Nederlands kind (Chavez) en zaken van vreemdelingen met de Turkse nationaliteit worden hier behandeld. In de visateams worden de complexe aanvragen om kort naar Nederland, bijvoorbeeld voor familiebezoek of een congres, te mogen komen, behandeld.

Handhaving (HH)

In deze klantgroep worden signalen beoordeeld die binnenkomen na vergunningverlening bij de voornoemde klantgroepen. Denk daarbij aan signalen uit de toezichtsmotor, trajectcontrole en meldingen van (referenten) en aanvragers zelf. Na beoordeling volgt een passende interventie. Dit kan een intrekking zijn, maar ook een waarschuwing of boete behoort tot de mogelijkheden.

De IND is op zoek naar meerdere Beslismedewerkers voor de Klantgroep Handhaving.

Heb je interesse? Wacht dan niet te lang met reageren! Deze vacature is erg gewild en kan bij voldoende geschikte kandidaten eerder worden gesloten.

Wat ga je doen?

Je behandelt de meer complexe zaken die binnenkomen bij de klantgroep Handhaving. Je bereidt de zaak voor en analyseert het dossier op juridisch-inhoudelijk aspecten aan de hand van beleid, instructies, en jurisprudentie en maakt een (brede) belangenafweging. Hierbij hanteer je de menselijke maat en kijk je naar het effect van je voorgenomen interventie. Ook de effecten op (afhankelijke) gezinsleden neem je mee in je beoordeling. Datzelfde geldt voor een eventuele (andere) openstaande aanvraag van de betrokkene. Je kijkt of je alle informatie hebt en of die informatie klopt. Als het nodig is, doe je onderzoek om meer informatie te verzamelen. Vaak neem je daarvoor contact op met de vergunninghouder of een andere contactpersoon. Soms ook met andere organisaties en instanties. Of met advocaten, bij bezwaarschriften.

Waar de overige klantgroepen nieuwe (eerste) aanvragen behandelen, beslissen we bij de klantgroep Handhaving op signalen die gevolgen kunnen hebben voor het verblijfsrecht. We focussen ons daarmee op de achterkant van het proces waarbij vergunningen van alle voornoemde klantgroepen voorbijkomen. Dat maakt het werk binnen de klantgroep Handhaving uitdagend en variërend.

Naast het maken van zelfstandige beslissingen op (intrekkings)zaken, behandelen we ook vervolgpcedures. Op basis van jouw controle van het dossier en jouw juridisch-inhoudelijke analyse ervan beslis je in bezwaarzaken. Bij het beslissen op bezwaarzaken kun je ook een gehoor afnemen. Tijdens je werkzaamheden wissel je informatie uit met collega's (soms toets je de beslissing van een collega) en met ketenpartners (zoals gemeenten en andere overheidsinstellingen) en verstrek je informatie aan statushouders en hun vertegenwoordigers. Je

krijgt dus veel verantwoordelijkheid. Je oordeelt over de toekomst van mensen, dus natuurlijk beslis je zorgvuldig.

Als je een beslissing neemt of een bezwaarschrift behandelt, handel je de zaak helemaal af. Je informeert de aanvrager of statushouder met een brief waarin je duidelijk uitlegt hoe je tot de beslissing bent gekomen. Je zorgt ook voor de administratieve afhandeling, zodat alle informatie in de systemen staan.

Functie-eisen

Herken jij jezelf hierin?

Je bent enthousiast over het werk van de IND en wilt een uitdagende baan met maatschappelijk belang. Je oordeelt over de toekomst van mensen, voelt je daar verantwoordelijk voor en werkt zorgvuldig. Je kunt je eigen werk goed plannen en organiseren. Deadlines geven je geen stress, en veranderingen al helemaal niet. Het zit in je om te zien wat er beter kan en om daar mee aan de slag te gaan. Bij processen, procedures, je team maar ook zeker bij jezelf. Je weet dat je werk politiek gevoelig is en gaat daar op een integere manier mee om.

- Je hebt minimaal hbo werk- en denkniveau. Bij voorkeur heb je een afgerond hbo-diploma. Je hoeft niet een bepaalde studie te hebben gedaan.
- Je hebt ervaring met het toepassen met wetten en regels, het liefst met de Rijkswet en/of het vreemdelingenrecht. Of het lijkt je leuk om dit te doen.
- Je spreekt en schrijft begrijpelijk en correct Nederlands. Ook de Engelse taal beheers je.
- Je hebt aantoonbare ervaring en affiniteit met het werken in een digitale werkomgeving

(bijvoorbeeld: MS Office, Webex en/of Citrix) en je kunt goed overweg met digitale middelen.

Bijzonderheden

Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werkkandidaat of herplaatsingskandidaat, verzoeken wij je een kopie van de aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.

Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.

Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.

Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen. Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn.

Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.

Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.

Een assessment maakt deel uit van de selectieprocedure. Het assessment is in de vorm van een (schriftelijke) schrijftest (verzonden via e-mailbericht) en is definitief gepland op donderdag 5 juni 2025 om 09:30 uur.

De selectiegesprekken zijn gepland van maandag 16 tot en met dinsdag 1 juli 2025 (op locatie in Zwolle).

Deze vacature is tevens gepubliceerd op de volgende sites:

www.ikwerkvoornederland.nl

www.werkenvoornederland.nl

www.werkenbijdeoverheid.nl

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

De Immigratie- en Naturalisatiedienst

Een vluchteling die niet veilig is in eigen land. Een ingenieur die zijn kennis in Nederland in de praktijk komt brengen. En een gezin dat elkaar na jaren weer in de armen kan sluiten. Wat ze met elkaar gemeen hebben? De IND beoordeelt hun verzoeken om in Nederland te mogen wonen of Nederlander te willen worden.

De IND voert het vreemdelingenbeleid in Nederland uit. Dat betekent dat we alle verblijfsaanvragen beoordelen. Het kan daarbij gaan om vluchtelingen die niet veilig zijn in eigen land en daarom hier asiel aanvragen. Of om mensen die hier willen werken, studeren, of een gezin vormen met iemand die hier al woont. Maar het kan ook gaan om mensen die hier al zo lang wonen dat zij zich Nederlander voelen en die daarom via een naturalisatieverzoek een Nederlands paspoort aanvragen.

De IND wil een compacte en wendbare uitvoeringsorganisatie zijn met hoogwaardige kennis op het vreemdelingendomein en met oog voor de menselijke maat. De IND moet kunnen inspelen op wisselende eisen en omstandigheden en tegelijkertijd moet de kwaliteit van dienstverlening voorop blijven staan. Dit vraagt om een proactieve organisatie die zich voortdurend ontwikkelt. Daarvoor zijn medewerkers nodig die dit willen en kunnen ondersteunen. Medewerkers die breed inzetbaar zijn en die willen investeren in hun persoonlijke ontwikkeling. De IND investeert graag in deze medewerkers!

<https://ind.nl/nl/over-ons/werken-bij-de-ind>

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap

De directie RVN beslist over aanvragen voor regulier verblijf in Nederland, bijvoorbeeld vanwege opleiding, werk of huwelijk, en over verzoeken tot het verkrijgen van Nederlanderschap. In ons werk staat de klant centraal, met als uitgangspunt: de klant krijgt de aandacht die hij nodig heeft. Om dit goed te kunnen doen, is de directie verdeeld in zes klantgroepen: EU & Visa, Familie & Gezin, Naturalisatie, Verlengingen, Zakelijk (Arbeid, Kennis & Talent, Studie & Uitwisseling) en Toezicht & Handhaving.

De directie zet al enkele jaren in op digitalisering en automatisering van procedures en de daarvoor benodigde gegevensuitwisseling met andere instanties. De focus verschuift daarbij van het beoordelen van alle individuele voorwaarden van een aanvraag naar het beoordelen van die gegevens die afwijken van wat nodig zou zijn en het wegen of dat tot vergunningverlening of intrekking zou moeten leiden. Daarnaast optimaliseren we ons proces door meer te gaan werken vanuit de bedoeling van ons werk. De centrale vraag daarbij is: hoe maken we ons werk betekenisvoller, op een leuke en slimme manier? Het is een procesverbetering en behelst een andere manier van werken waarbij managers en medewerkers (waaronder medezeggenschap) op een inspirerende manier worden betrokken.