

Beslismedewerker Zwolle

Dit ga je doen

Werken bij de IND is werken aan de wereld. Van een vluchteling die in zijn eigen land niet veilig is tot een ingenieur die zijn kennis in Nederland in de praktijk brengt, als IND'er help je dagelijks mensen bij grote levensgebeurtenissen. Jij kunt bij de behandeling van hun aanvragen het verschil maken! Geen dag is hetzelfde bij de IND.

De IND bestaat uit meerdere directies met elk hun eigen aandachtsgebied. Binnen de directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap (RVN) worden onder andere aanvragen behandeld op het gebied van gezins-, arbeids-, studie- en kennismigratie. Ook aanvragen voor het Nederlanderschap worden binnen deze directie behandeld. Voor deze directie zoeken wij meerdere Beslismedewerkers.

Wat ga je doen?

Je behandelt complexe zaken binnen één van de klantgroepen van de directie Regulier Verblijf en Nederlanderschap (RVN): Naturalisatie, Familie & Gezin, Zakelijk, Verlengingen, EU, Visa, Bescherming, Nareis of Handhaving. Dit kunnen aanvragen, intrekkingen van vergunningen of bezwaarschriften zijn. Na een gedegen inwerkperiode werk je zelfstandig en krijg je veel verantwoordelijkheid.

Je werkzaamheden omvatten onder andere:

- Bestuderen en analyseren van dossiers op juridische aspecten.
- Afwegen van belangen op basis van wet- en regelgeving, beleid en jurisprudentie.
- Aanvullende informatie verzamelen en contact onderhouden met aanvragers en ketenpartners (waaronder advocaten en gemeenten).
- Voorbereiden en voorzitten van hoorzittingen bij bezwaar.
- Het opstellen van heldere en goed onderbouwde besluiten.
- Administratief verwerken van de besluiten in de systemen.

Je werkt samen met collega's en ketenpartners en draagt bij aan een efficiënte en professionele uitvoering van de vreemdelingenwetgeving.

Dit bieden we nog meer

Dit kan en mag je verwachten als je gaat werken bij 1 van de grootste werkgevers van Nederland? Veelzijdig werk, diverse banen en de belofte dat jij meewerkt aan een beter Nederland. Je mag je welkom voelen binnen een unieke mix aan collega's. Natuurlijk kun je óók rekenen op goede arbeidsvoorwaarden.

- IKB: Individueel Keuze Budget (IKB) van 16,50% boven op het basissalaris. Het IKB kun je vrij besteden als extra inkomen, aan een fietsregeling, fitness abonnement, extra verlofuren of zelfs je studieschuld van max. €2.000 per jaar belastingvrij aflossen bij DUO.
- Vakantiedagen: 144 wettelijke vakantie-uren plus 64 IKB-verlofuren per jaar o.b.v. 36 uur.
- Pensioen: je bouwt je pensioen op (27% waarvan 18,9% werkgeversbijdrage) bij het ABP, een van de grootste pensioenfondsen van Nederland.
- Verlofregelingen: Geboorteverlof (max. 5 weken 100% doorbetaald), ouderschapsverlof (max. 9 weken 100% doorbetaald in het eerste jaar en aanvullend 75% voor 4 weken), zorgverlof, adoptieverlof en pleegzorgverlof.
- Flexibel werken: De mogelijkheid om 4x9 te werken.
- Devices: Mobiele telefoon en laptop.
- Thuiswerkvergoeding: Hybride werken met een thuiswerkvergoeding van €2,40 per dag.
- Thuiswerkplek/verduurzaming: €750 voor het inrichten van je thuiswerkplek of het verduurzamen van jouw woning.
- Reiskostenvergoeding: 100% OV-vergoeding met de 2e klasmobiliteitsvergoeding.
- Fietsregeling: fietsreiskostenvergoeding van €0,21 per kilometer en elke 5 jaar €500 om een fiets(accessoires) aan te schaffen of de mogelijkheid om een fiets te leasen.
- Trainingen, cursussen en opleidingen: Opleidingsbudget voor jouw persoonlijke ontwikkeling en groei.

Meer informatie: <https://www.caorijk.nl/>

Dit vragen wij

Herken jij jezelf hierin?

- Je bent enthousiast over het werk van de IND en zoekt een uitdagende functie met maatschappelijke impact. Je neemt verantwoordelijkheid voor elke aanvraag en oordeelt zorgvuldig, met oog voor zowel wet- en regelgeving als de menselijke maat.
- Je werkt gestructureerd en efficiënt, waardoor deadlines je niet uit balans brengen. Je beschikt over een sterk analytisch vermogen en onderzoekt zorgvuldig alle benodigde informatie om tot een goed onderbouwde beslissing te komen. Tegelijkertijd ben je pragmatisch en flexibel, zodat je in een dynamische omgeving snel kunt schakelen en veranderingen proactief omarmt.
- Je denkt in mogelijkheden en zoekt continu naar verbeteringen, zowel in processen als in je eigen werkwijze. Daarbij toon je eigenaarschap en pak je kansen om efficiënter en effectiever te werken.
- Samenwerken staat centraal. Je communiceert helder en werkt graag met collega's en ketenpartners aan een gezamenlijk doel. Je weet hoe je draagvlak creëert en bent in staat om op een professionele en respectvolle manier tot de beste oplossing te komen.
- Nauwkeurigheid en kwaliteit staan bij jou voorop. Je hebt oog voor detail en streeft naar een foutloze en zorgvuldige afhandeling van elke zaak.

Bij de IND draait alles om samenwerking en een zorgvuldige besluitvorming. Daarom zoeken we in jou een echte teamplayer die verantwoordelijkheid neemt en bijdraagt aan een goed functionerend team.

Waar beschik je over?

- Je hebt minimaal aantoonbaar hbo werk- en denkniveau. Een specifieke studierichting is niet vereist.
- Ervaring met het toepassen van wet- en regelgeving, bij voorkeur met de Rijkswet en/of het vreemdelingenrecht is een pré. Heb je die ervaring nog niet, maar lijkt het je interessant? Dan leren we je graag de fijne kneepjes van het vak.
- Je communiceert helder en correct in het Nederlands, zowel mondeling als schriftelijk, en hebt een goede beheersing van het Engels.
- Je bent digitaal vaardig en gewend te werken met systemen zoals MS Office, Microsoft TEAMS en/of Citrix. Nieuwe digitale tools maak je snel eigen.

Competenties

- Klantgerichtheid
- Flexibiliteit
- Resultaatgerichtheid
- Samenwerken
- Besluitvaardigheid

Wil jij met jouw talent écht het verschil maken en zoek je een nieuwe uitdaging waarin jouw bijdrage telt? Solliciteer dan nu bij de IND en bouw mee aan een betekenisvolle toekomst! Hier kom je te werken

De Immigratie- en Naturalisatiedienst

Een vluchteling die niet veilig is in eigen land. Een ingenieur die zijn kennis in Nederland in de praktijk komt brengen. En een gezin dat elkaar na jaren weer in de armen kan sluiten. Wat ze met elkaar gemeen hebben? De IND beoordeelt hun verzoeken om in Nederland te mogen wonen of Nederlander te willen worden.

De IND voert het vreemdelingenbeleid in Nederland uit. Dat betekent dat we alle verblijfsaanvragen beoordelen. Het kan daarbij gaan om vluchtelingen die niet veilig zijn in eigen land en daarom hier asiel aanvragen. Of om mensen die hier willen werken, studeren, of een gezin vormen met iemand die hier al woont. Maar het kan ook gaan om mensen die hier al zo lang wonen dat zij zich Nederlander voelen en die daarom via een naturalisatieverzoek een Nederlands paspoort aanvragen.

De IND wil een compacte en wendbare uitvoeringsorganisatie zijn met hoogwaardige kennis op het vreemdelingendomein en met oog voor de menselijke maat. De IND moet kunnen inspelen op wisselende eisen en omstandigheden en tegelijkertijd moet de kwaliteit van dienstverlening voorop blijven staan. Dit vraagt om een proactieve organisatie die zich voortdurend ontwikkelt. Daarvoor zijn medewerkers nodig die dit willen en kunnen ondersteunen. Medewerkers die breed inzetbaar zijn en die willen investeren in hun persoonlijke ontwikkeling. De IND investeert graag in deze medewerkers!

<https://ind.nl/nl/over-ons/werken-bij-de-ind>

Directie Regulier Verblijf en Nederlandschap

De directie RVN beslist over aanvragen voor regulier verblijf in Nederland, bijvoorbeeld vanwege opleiding, werk of huwelijk, en over verzoeken tot het verkrijgen van Nederlandschap. In ons werk staat de klant centraal, met als uitgangspunt: de klant krijgt de aandacht die hij nodig heeft. Om dit goed te kunnen doen, is de directie verdeeld in zes klantgroepen: EU & Visa, Familie & Gezin, Naturalisatie, Verlengingen, Zakelijk (Arbeid, Kennis & Talent, Studie & Uitwisseling) en Handhaving.

RVN bestaat uit circa vijftig teams verspreid over de locaties Den Bosch, Den Haag en Zwolle. Ten behoeve van de klant worden beslissingen snel, helder en juridisch juist genomen. Doel is dat elke klant op elk moment de juiste verblijfstitel heeft. Uitgangspunt is daarbij modern Migratiebeleid waarin de klant snel een antwoord krijgt en er veel aandacht is voor de handhaving na vergunningverlening.

Naast de zes klantgroepen is binnen de directie RVN ook de afdeling BIS (Business Innovation & Support) ondergebracht met een organisatie brede opdracht. Deze afdeling is onder meer verantwoordelijk voor innovatie, projectmanagement en het versterken van de aansluiting van de business op IV ten aanzien van zowel ontwikkeling als beheer.

De directie zet al enkele jaren in op digitalisering en automatisering van procedures en de daarvoor benodigde gegevensuitwisseling met andere instanties. De focus verschuift daarbij van het beoordelen van alle individuele voorwaarden van een aanvraag naar het beoordelen van die gegevens die afwijken van wat nodig zou zijn en het wegen of dat tot vergunningverlening leidt.

Bijzonderheden

Informatie over de planning* van het sollicitatieproces

We zoeken bij de IND meerdere Beslismedewerkers en gebruiken hiervoor meerdere wervingsrondes per jaar. Om dit alles in goede banen te leiden, hebben we een planning gemaakt voor deze wervingsronde.

Let op!

Voor deze werving, locatie Zwolle, zijn wij op zoek naar meerdere Beslismedewerkers voor de klantgroepen Familie & Gezin, Bescherming, Handhaving en Verlengingen.

Het schrijfassessment vindt plaats op donderdag 06 november 2025, deze wordt schriftelijk afgenomen en van de datum kan niet worden afgeweken en houdt deze vrij in je agenda.

De selectiegesprekken vinden plaats op locatie tussen woensdag 19 november 2025 en donderdag 27 november 2025, houdt deze periode vrij in je agenda.

**Indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, kan van bovenstaande planning afgeweken worden. De kandidaten krijgen in dat geval daarvan bericht.*

We ontvangen je brief en cv graag in een Word- of PDF-bestand. Neem in de bestandsnaam jouw voor- en achternaam op.

In deze functie behoort hybride werken beperkt tot de mogelijkheden. Daarbij wordt verwacht dat je op locatie aanwezig bent op momenten dat het voor de uitvoering van je functie of om organisatorische redenen gewenst is. De richtlijn hierbij is dat er 50% op een kantoorlocatie wordt gewerkt. Afstemming hierover gaat in overleg met je leidinggevende.

Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werkkandidaat of herplaatsingskandidaat, verzoeken wij je een kopie van de aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.

Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.

Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.

Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen. Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn.

Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.

Een assessment maakt deel uit van de selectieprocedure. Zie hiervoor de planning.

Als je een beroep doet op een voorrangspositie, stuur dan ook een kopie van die kennisgeving mee. Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.

Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.

Onze selectieprocedure voor deze functie ziet er als volgt uit:

- Allereerst wordt beoordeeld of een voorrangskandidaat binnen de Rijksoverheid in aanmerking komt voor deze functie.
- Daarna wordt beoordeeld of jouw cv en motivatiebrief voldoen aan de gestelde functie-eisen.

Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.

Wij vragen om de gegevens van één referent op je cv te zetten. We kunnen contact met deze referent opnemen.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Over de functie