

Financial Controller

Dit ga je doen

Als financial controller binnen de IND zie je toe op een accurate, tijdige en volledige financiële administratie en verzorg je de rapportages met financiële informatie, zodat alle interne en externe stakeholders op het juiste moment beschikken over de juiste (financiële) informatie. Je helpt bij het opstellen van de begroting en de verantwoording. Bij de financiële afsluitingen zorg je ervoor dat de realisatie juist is en toets je aan begroting. In de financiële verantwoording identificeer je risico's en werk je nauw samen met de business controller(s) om te helpen bij de prognoses voor het management. Naast de financiële verantwoording verzorg je (financiële) analyses en voorzie je de dienstonderdelen en business controllers hiervan. Je bent het eerste aanspreekpunt voor de financiële verantwoording, zorgt dat het balansdossier volledig is en schakelt met de accountants bij de controle.

Je hebt de procedurele coördinatie en bent vraagbaak voor je collega financial controllers voor een aantal dienstonderdelen van de IND. De financiële administratie en de inkoop zijn inbesteed bij het Shared Service Centrum van DJI (SSC DJI). De financiële administratie wordt verzorgd door het Financieel Diensten Centrum (FDC) en de inkoop door het Inkoop Uitvoeringscentrum (IUC). Je analyseert, controleert en signaleert knelpunten/fouten in de administratie en schakelt met de verschillende diensten om deze fouten te herstellen. Je bent ook proactief op zoek naar verbeteringen die we kunnen doorvoeren binnen de financiële functie.

De financial controller heeft ook een rol in het opstellen van managementrapportages. Na de financiële afsluiting maak je de managementrapportage voor jouw directie met daarin de belangrijkste bevindingen op de financiële gegevens. Je betreft in de rapportage ook de personele gegevens (aantallen fte's en externe inhuur) en analyseert deze. Jouw directie kenmerkt zich door hoge exploitatielasten en je zorgt ervoor dat je daar zowel de verdieping in kent als dat je aan tactisch management en directeur de belangrijkste zaken eruit kan lichten. Uiteraard werk je veel samen met de business controller die de managementrapportage naar de managementteams brengt. Samen analyseren wat er gebeurt binnen het onderdeel en welke handelingsperspectieven je kunt meegeven aan het management is hierin belangrijk.

Je bent als financial controller goed op de hoogte van financiële wet- en regelgeving binnen het Rijk. Het is van belang dat de financial controller kennis heeft van allerlei financieel-administratieve en bedrijfseconomische concepten. Zo moet je bijvoorbeeld de praktijk beheersen van wat er komt kijken bij administratieve inrichting, informatievoorziening, risicomanagement en interne beheersing.

Uiteraard doe je dit niet alleen. Je werkt veel samen binnen je team met andere financial controllers en de business controllers. Ook schakel je veel met de collega's van de concernadministratie en de verbijzonderde interne controle. Daarnaast weten de operationeel managers/projectleiders en tactisch managers jou te vinden en vice versa. Tot slot werk je ook samen met het FDC en IUC.

Dit bieden we nog meer

- IKB: Individueel Keuze Budget (IKB) van 16,50% boven op het basissalaris. Het IKB kun je vrij besteden als extra inkomen, aan een fietsregeling, fitness abonnement, extra verlofuren of zelfs je studieschuld van max. €2.000 per jaar belastingvrij aflossen bij DUO.
- Vakantiedagen: 144 wettelijke vakantie-uren plus 64 IKB-verlofuren per jaar o.b.v. 36

uur.

- Pensioen: Je bouwt je pensioen op (27% waarvan 18,9% werkgeversbijdrage) bij het ABP, een van de grootste pensioenfondsen van Nederland.
- Verlofregelingen: Geboorteverlof, ouderschapsverlof, zorgverlof, adoptieverlof en pleegzorgverlof.
- Thuiswerkvergoeding: Hybride werken met een thuiswerkvergoeding van €2,45 per dag.
- Thuiswerkplek/verduurzaming: €750 voor het inrichten van je thuiswerkplek of het verduurzamen van jouw woning.
- Reiskostenvergoeding: 100% OV-vergoeding met de 2e klas mobiliteitsvergoeding.
- Trainingen, cursussen en opleidingen: Opleidingsbudget voor jouw persoonlijke ontwikkeling en groei.

Meer informatie: <https://www.caorijk.nl>

Dit vragen wij

- Aantoonbaar HBO werk- en denkniveau en een afgeronde financiële opleiding.
- Ruime ervaring in de rol van Financial Controller en hebt ervaring met het opstellen van financiële informatie.
- Vaardig in het analyseren van financiële gegevens, ontwikkelingen en risico's en je kunt hierover op een transparante wijze rapporteren en adviseren.
- Kennis van financiële systemen (bijv. Oracle) en Excel.
- Kennis van overheidsfinanciën (Comptabiliteitswet en Rijksbegrotingsvoorschriften) en het baten- en lastenstelsel.

Competenties

- klantgerichtheid
- analyseren
- samenwerken
- omgevingsbewustzijn
- plannen-en-organiseren
- voortgangscntrole
- zelfontwikkeling

Hier kom je te werken

Directie Bedrijfsvoering (BV)

Directie Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering zorgt ervoor dat de IND haar taak zo goed mogelijk kan uitvoeren. De directie wil haar partners zo goed mogelijk in positie brengen, zodat we samen de opgave van de IND realiseren. De directie Bedrijfsvoering doet dit vanuit een regisserende, adviserende, kaderstellende, toetsende en ondersteunende rol: met een brede blik op het gebied van mens en organisatie, financiën, control, business intelligence, Lean, interne audits, huisvesting, facilitaire voorzieningen, inkoop, duurzaamheid en veiligheid. Dit betekent dat wij weten wat de IND nu, maar ook in de toekomst, nodig heeft zodat we duurzame en toekomstbestendig adviezen en producten leveren.

De directie Bedrijfsvoering is ongeveer 400 fte groot. De directie is opgebouwd in drie managementlagen: de directeur, een aantal tactisch managers en operationeel managers. Een deel van de uitvoering van de bedrijfsvoering is belegd in shared service organisaties, waarvoor de directie BV opdrachtgever is. Functionele kaderstelling komt via het ministerie van J&V naar de directie BV.

De directeur en de managers worden ondersteund door managementondersteuners. De inhoudelijke ondersteuning van (plaatsvervangend) directeur en de tactisch managers vindt plaats door staf adviseurs.

Afdeling Financiën en Business Informatie

De afdeling Financiën en Business Informatie (FBI) is een afdeling waarin alle onderdelen van de financiële functie bij elkaar zijn gebracht. Deze afdeling valt onder de Directeur Bedrijfsvoering van de IND. Onze ambitie is om de businesspartner van de IND te zijn. Om dat doel te bereiken gaan we de komende jaren onze toegevoegde waarde verbeteren en bouwen we aan een stevig financieel fundament. Dat betekent dat we samen met de business de (financiële) sturing gaan verbeteren door proactief en met kennis van zaken mee te denken, bijvoorbeeld over een efficiëntere inrichting van klantprocessen, handhaving en risicogericht sturen.

Concern Control

In dit team zijn de taken gebundeld die rechtstreeks gelieerd zijn aan de ondersteuning van de Concern Controller. Team Concern Control maakt en bewaakt de IND-begroting, coördineert de Planning- en Controlcyclus en maakt voortgangsrapportages, coördineert het risicomanagement binnen de IND en adviseert de leiding van de IND gevraagd en ongevraagd op zowel inhoud als financiën en is eerste aanspreekpunt voor met het ministerie op het gebied van financiën. Hiermee dragen we eraan bij dat we als IND onze doelstellingen behalen, binnen de geldende (financiële) randvoorwaarden.

Bijzonderheden

De Immigratie- en Naturalisatiedienst heeft bij de directie Bedrijfsvoering 1 vacature voor de functie van Financial Controller (FGR: Adviseur Bedrijfsvoering S11). Het betreft een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Bij voldoende sollicitanten kan de vacature eerder worden gesloten dan de aangegeven deadline. Na het sluiten van de vacature kunnen er voor deze ronde geen sollicitaties meer in behandeling worden genomen, we vragen je daarom vriendelijk om niet tot het laatste moment te wachten met het insturen van jouw sollicitatie.

De **selectiegesprekken** worden gehouden op **vrijdag 16 oktober 2026**. Ben je niet beschikbaar in de periode na de sluitingsdatum, dan vermeld je dit in je motivatiebrief. In deze functie behoort **hybride werken** tot de mogelijkheden. Daarbij wordt verwacht dat je op locatie in **Den Haag** aanwezig bent op momenten dat het voor de uitvoering van je functie of om organisatorische redenen gewenst is. Dit is in overleg met je leidinggevende.

- Als je in dienst bent van het Rijk en solliciteert met een aanwijzing als verplichte van-werk-naar-werkkandidaat of herplaatsingskandidaat, verzoeken wij je een kopie van de aanwijzingsbrief mee te sturen met de sollicitatie.
- Wanneer je via een uitzend- detacheringsbureau werkzaam bent bij de Rijksoverheid dit graag vermelden in je brief.
- Jouw sollicitatie wordt alleen in behandeling genomen als je met de sollicitatie-button reageert en je cv en motivatiebrief zijn bijgesloten.
- Om een nog beter (of aanvullend) beeld van ervaring, kennis en competenties te verkrijgen in de wervingsprocedure kan het zijn dat we openbare informatie van je op LinkedIn raadplegen. Desgewenst kun je het profiel afschermen voor personen die geen connectie van je zijn op LinkedIn.
- Diversiteit en inclusie zijn belangrijke thema's bij het Rijk en de IND. De overheid wil dat iedereen zich thuis voelt bij het Rijk en dat medewerkers bewuster nadenken over een inclusieve werkomgeving.
- Je hebt ook bij jouw indiensttreding een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) nodig, tenzij je al een arbeidsovereenkomst hebt bij de Rijksoverheid.
- Een assessment kan deel uitmaken van de selectieprocedure.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

